

Comunicación Social



DE TRABAJO

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2016, Comunicación Social, Responsable: Miguel Ángel Sánchez Pantoja **Objetivo:** El implementando todas las plataformas de comunicación, para la difusión del contenido y seguimiento de los programas, actividades e información que el H. Ayuntamiento genera.

Metas: Informar oportunamente del contenido y seguimiento de los programas, actividades, así como en la prestación de trámites y servicios ofrecidos a la población.

Estrategias: Se plantean las siguientes acciones que completan la estrategia de comunicación 2016; enunciadas mensualmente y se describen a continuación.

ENERO

- A) Difusión en la Gaceta del H. Ayuntamiento del recuento del año anterior y proyectos para el año que empieza.
- B) Difusión de programas de regularización y descuento de Catastro, y Agua potable y Alcantarillado.
- C) Reportes fotográficos, seguimiento a programas, actividades, e información que genera, diseños, perifoneo, impresos, actualización de página web y redes sociales.

FEBRERO

- A) Reportes fotográficos, seguimiento a programas, actividades, e información que genera, diseños, perifoneo, impresos, actualización de página web y redes sociales.

MARZO

- A) Gaceta del H. Ayuntamiento (2 meses enero y febrero)
- B) Reportes fotográficos, seguimiento a programas, actividades, e información que genera, diseños, perifoneo, impresos, actualización de página web y redes sociales.

ABRIL

- A) Reportes fotográficos, seguimiento a programas, actividades, e información que genera, diseños, perifoneo, impresos, actualización de página web y redes sociales.

MAYO

- A) Fiestas de Mayo :
 - Programa de actividades de las fiestas
 - Lonas y carteles
 - Artículos promocionales
 - Difusión de las fiestas
 - Reportes fotográficos de todos los eventos
- B) Gaceta (2 meses: marzo y abril)
- C) Reportes fotográficos, seguimiento a programas, actividades, e información que genera, diseños, perifoneo, impresos, actualización de página web y redes sociales.

JUNIO

- A) Reportes fotográficos, seguimiento a programas, actividades, e información que genera, diseños, perifoneo, impresos, actualización de página web y redes sociales.

JULIO

- A) Informe de Gobierno 2016
 - Recopilación de información
 - Diseño de publicaciones
- D) Gaceta (2 meses: mayo y junio)
- E) Reportes fotográficos, seguimiento a programas, actividades, e información que genera, diseños, perifoneo, impresos, actualización de página web y redes sociales.

AGOSTO

- A) Informe de Gobierno 2016
 - Recopilación de información
 - Diseño de publicaciones
 - Impresión de documentos del informe
- B) Gaceta Mensual

- C) Reportes fotográficos, seguimiento a programas, actividades, e información que genera, diseños, perifoneo, impresos, actualización de página web y redes sociales.

SEPTIEMBRE

- A) Informe de Gobierno 2016
 - Presentaciones
 - Difusión
 - Evento
 - Reportes fotográficos del evento
- B) Gaceta Mensual (será el Informe de gobierno 2016)
- C) Reportes fotográficos, seguimiento a programas, actividades, e información que genera, diseños, perifoneo, impresos, actualización de página web y redes sociales.
- D) Fiestas Patrias 2016
 - Programa de actividades de las fiestas
 - Lonas y carteles
 - Artículos promocionales
 - Difusión de las fiestas
 - Reportes fotográficos de todos los eventos

OCTUBRE

- A) Gaceta Mensual (será el Informe de gobierno 2016)
- B) Reportes fotográficos, seguimiento a programas, actividades, e información que genera, diseños, perifoneo, impresos, actualización de página web y redes sociales.

NOVIEMBRE

- A) Reportes fotográficos, seguimiento a programas, actividades, e información que genera, diseños, perifoneo, impresos, actualización de página web y redes sociales.

DICIEMBRE

- A) Fiestas de diciembre :
 - Programa de actividades de las fiestas
 - Lonas y carteles
 - Artículos promocionales
 - Difusión de las fiestas
- B) Reportes fotográficos, seguimiento a programas, actividades, e información que genera, diseños, perifoneo, impresos, actualización de página web y redes sociales.
- C) Gaceta (Fin de año 2016)